

Stolperfrei durch die SL Pay Registrierung

Der ultimative Guide

studiolution Pay ist das völlig integrierte und innovativste Zahlungssystem für studiolution.

Um studiolution Pay nutzen zu können, müsst ihr euch - wie überall bei Bankgeschäften - einmal verifizieren. Da dieser Prozess von den Banken gestaltet wird, können wir nicht viel tun, um diesen zu beeinflussen.

Damit es trotzdem schnell geht, lest euch unsere Tipps zu den Stolperfallen gut durch. Dann seid ihr in 10 min fertig ;-)

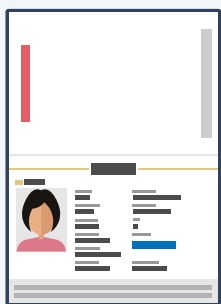
Und solltet ihr trotz allem noch Fragen haben - sind wir jederzeit für euch da! 

Los geht's....

Die Anti-Stolperfallen Punkte

Das werdet ihr brauchen:

1



Identifikationsdokument

Ausweis, Reisepass oder Führerschein

2



Bankdokument

Kontoauszug mit Bank-Logo, IBAN, euren Namen (ggf. Geschäftsnamen).
Nicht älter als 1 Jahr!
Wichtig - **keine** EC-Karte!

!

An die GbRs:



Gewerbeanmeldung

Mit Namen und Unterschrift des Inhabers.

!

An die GmbHs, etc.:



Handelsregisterauszug

Gilt für alle, die im Handelsregister stehen, z.B. e.K., UG ...

Hinweis: Als Einzelunternehmen müsst ihr **kein** Unternehmensdokument hochladen.

Die Anti-Stolperfallen Punkte

So klappt es:

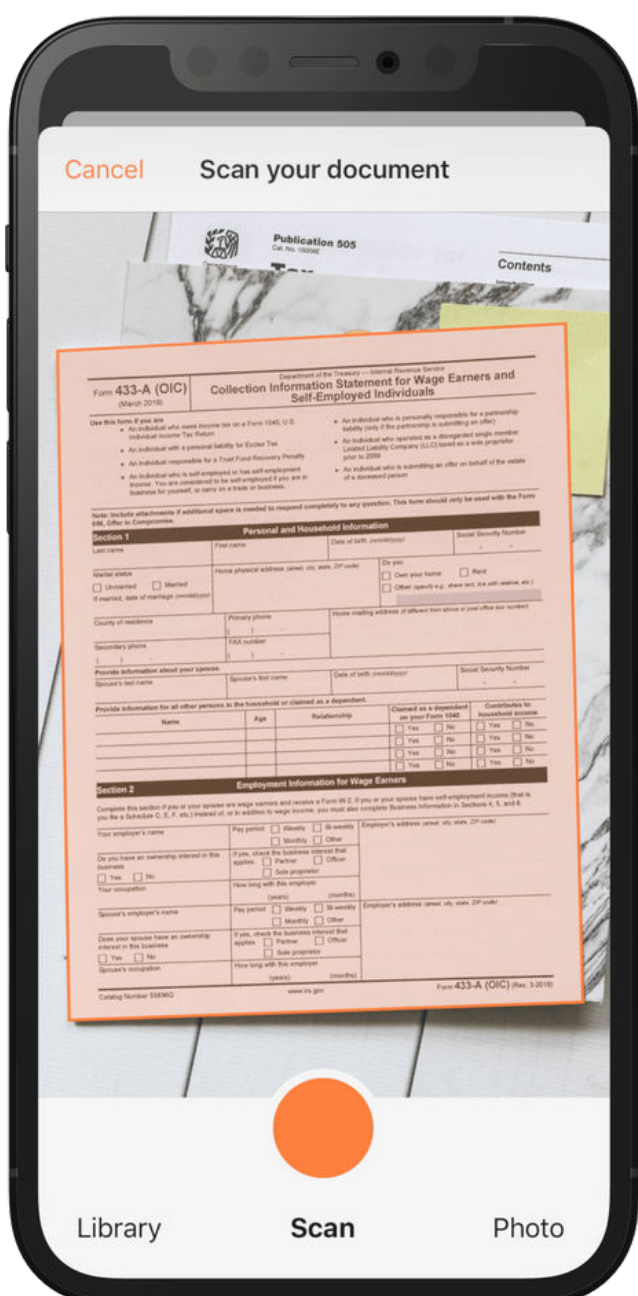
Tipp

1

Scan App

Um Ausweise und Dokumente zu digitalisieren, nutzt eine Scan App! Ein Ausweis mit Küchentisch im Hintergrund ist oft problematisch.

Es ist wichtig, dass alle Dokumente scharf und richtig herum hochgeladen werden.



Unser Tipp: Verwandelt euer Handy in einen Scanner.

Eine gute Option ist zum Beispiel die kostenlose App **"Genius Scan"**.

Dokument platzieren, scannen, speichern und hochladen!



Genius Scan

Download on the
App Store

GET IT ON
Google Play

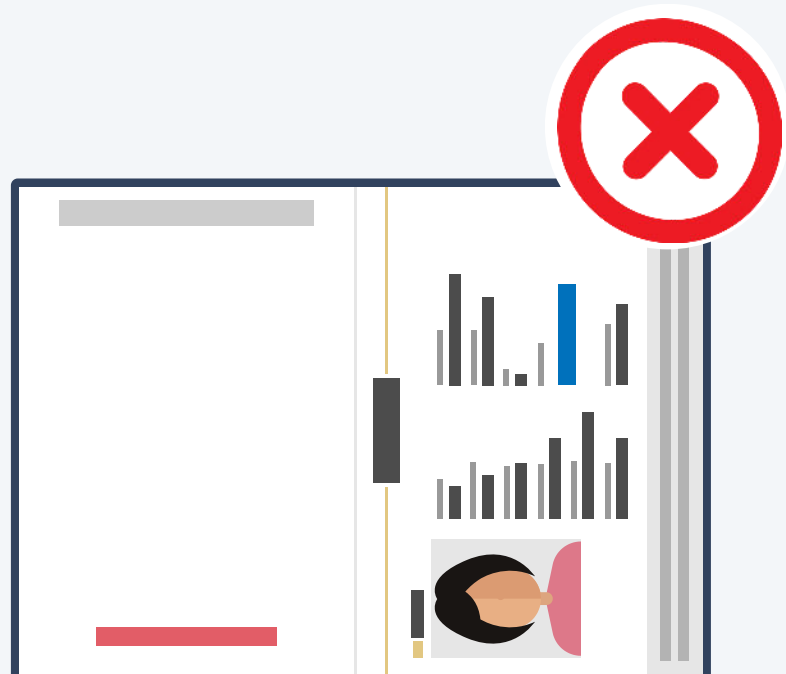
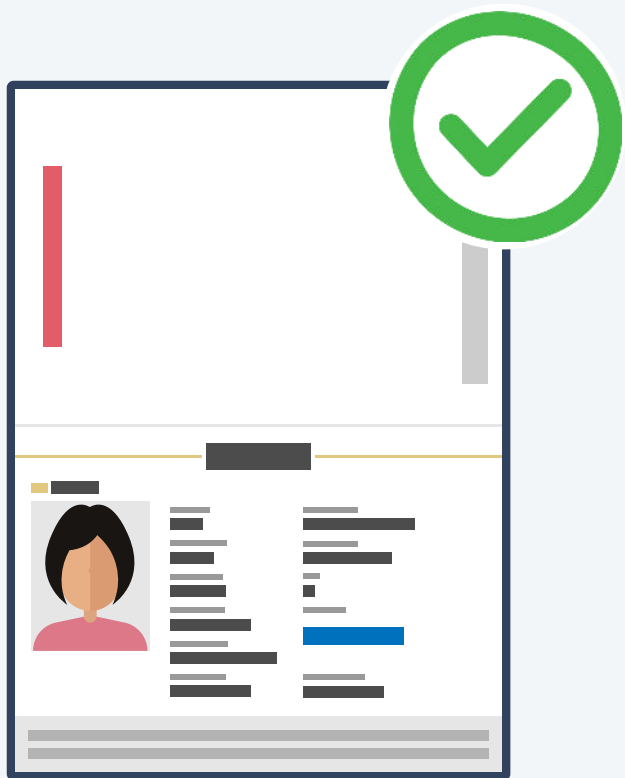
Die Anti-Stolperfalle Punkte

So klappt es:

Tipp **2** **Identifikation**

Um euch auszuweisen, könnt ihr euren Reisepass, Personalausweis oder Führerschein nutzen.

Achtet drauf, dass das Dokument richtig rum gescannt und hochgeladen wird.



Die Anti-Stolperfalle Punkte

Einzelunternehmen aufgepasst!


Tipp 3

Personenbezogene Angaben - Adresse

Kleiner, aber wichtiger Unterschied: Als **Einzelunternehmen** gebt ihr **nicht** die Geschäftsadresse ein. Stattdessen nutzt ihr die Adresse, die auf eurem Ausweis steht. Alle anderen Unternehmensformen geben die normale Geschäftsadresse an.

Adresse

Land

 Deutschland

Adresse suchen

Straße

Hausnummer

Ort

Postleitzahl
z. B 12345

Zurück Weiter



Die Anti-Stolperfalle Punkte

So klappt es:

**Tipp
4**

Rund um die Gewerbeanmeldung als GbR

Als GbR müsst ihr als Unternehmensdokument eure Gewerbeanmeldung bzw. euren Gewerbeschein hochladen.

Name der antragstellenden Gemeinde		Gemeindekennzahl Betriebsstätte (Stz)		GewA1	
Gewerbe-Anmeldung nach § 14 GewO oder § 55 c GewO		Bitte vollständig und gut lesbar ausfüllen sowie die zutreffenden Kästchen ankreuzen			
Angaben zum Betriebsinhaber		Bei Personengesellschaften (z.B. OHG) ist für jeden geschäftsführenden Gesellschafter ein eigener Vordruck anzufüllen. Bei juristischen Personen ist bei Feld Nr. 3 bis 9 und Feld Nr. 30 und 31 der gesetzliche Vertreter anzugeben (bei inländischer AG wird auf diese Angaben verzichtet). Die Angaben für weitere gesetzliche Vertreter zu diesen Nummern sind ggf. auf Beilägen zu ergänzen.			
1 Im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister eingetragener Name mit Rechtsform (ggf. bei GbR: Angabe der weiteren Gesellschafter)		2 Ort und Nr. des Registerantrages			
Lischen Müller GbR		Musterstadt			
Angaben zur Person		4a Geschlecht			
3 Name		4 Vorname		männl. <input type="checkbox"/> weibl. <input type="checkbox"/>	
5 Geburtsname (nur bei Abweichung vom Namen)					
6 Geburtsdatum		7 Geburtsort und -land			
1 2 0 3 1 9 7 7		Musterstadt, Deutschland			
8 Staatsangehörigkeit (en)		deutsch <input checked="" type="checkbox"/> andere: <input type="checkbox"/>			
9 Anschrift der Wohnung (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort, freiwillig: e-mail/web)		Telefon-Nr.		Telefax-Nr.	
Angaben zum Betrieb		10 Zahl der geschäftsführenden Gesellschafter (nur bei Personengesellschaften)			
11 Vertretungsberechtigte Person/Betriebsleiter (nur bei inländischen Aktiengesellschaften, Zweigniederlassungen und unselbständigen Zweigstellen)		Zahl der gesetzlichen Vertreter (nur bei juristischen Personen)			
Name		Vorname			
12 Betriebsstätte		Telefon-Nr.		Telefax-Nr.	
13 Hauptniederlassung (falls Betriebsstätte lediglich Zweigstelle ist)		freiwillig: e-mail/web		Telefon-Nr.	
14 Frühere Betriebsstätte		freiwillig: e-mail/web		Telefon-Nr.	
15 Angemeldete Tätigkeit - ggf. ein Beiblatt verwenden (genau angeben: z.B. Herstellung von Möbeln, Elektroinstallationen und Elektro Einzelhandel, Großhandel mit Lebensmittel usw.; bei mehreren Tätigkeiten bitte Schwerpunkt unterstreichen)		Telefon-Nr.		Telefax-Nr.	
16 Wird die Tätigkeit (zuerst) im Nebenwerb betrieben?		17 Datum des Beginns der angemeldeten Tätigkeit			
Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>					
18 Art des angemeldeten Betriebes		Industrie <input type="checkbox"/> Handwerk <input type="checkbox"/> Handel <input type="checkbox"/> Sonstiges <input type="checkbox"/>			
19 Zahl der bei Geschäftsaufnahme tätigen Personen (ohne Inhaber)		Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit <input type="checkbox"/> Keine <input type="checkbox"/>			
Die Anmeldung wird erstattet für		20 Eine Hauptniederlassung <input type="checkbox"/> eine Zweigniederlassung <input type="checkbox"/> eine unselbständige Zweigstelle <input type="checkbox"/>			
21 ein Automatenaufstellergewerbe <input type="checkbox"/> ein Reisegewerbe <input type="checkbox"/>		22			
Grund		23 24 Neuerrichtung/Übernahme <input type="checkbox"/> Neugründung <input type="checkbox"/> Wiedereröffnung nach Verlegung aus einem anderen Meldebezirk <input type="checkbox"/> Gründung nach Umwandlungsgesetz (z.B. Verschmelzung, Spaltung) <input type="checkbox"/>			
25 Wahlart der Rechtsform		Gesellschaftereinzel <input type="checkbox"/> Erbfolge/Kauf/Pacht <input type="checkbox"/>			
26 Name des bisherigen Gewerbetreibenden oder früherer Firmenname					
Falls der Betriebsinhaber für die angemeldete Tätigkeit eine Erlaubnis benötigt, in die Handwerksrolle einzutragen oder Ausländer ist:					
28 Liegt eine Erlaubnis vor?		Wenn Ja, Ausstellungsdatum und erstellende Behörde:			
Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>					
29 Nur für Handwerksbetriebe		Wenn Ja, Ausstellungsdatum und Name der Handwerkskammer:			
Liegt eine Handwerkskarte vor?		Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>			
30 Liegt eine Aufenthaltsgenehmigung vor?		Wenn Ja, Ausstellungsdatum und erstellende Behörde:			
Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>					
31 Erhält die Aufenthaltsgenehmigung eine Auflage oder Beschränkung?		Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>			
Hinweis: Diese Anzeige berechtigt nicht zum Beginn des Gewerbebetriebes, wenn es ist. Zuwiderhandlungen können mit Geldbuße oder Geldstrafe oder Freiheitsstrafe einer Betriebsstätte entsprechend dem Planungs- und Baurecht.					
32 04.05.2002 (Datum)		33 (Unterschrift)			

DD.MM.JJJJ

Ich bestätige, dass das Dokument noch aktuell und gültig ist.

DD.MM.JJJJ

Ich bestätige, dass das Dokument noch aktuell und gültig ist.

Kein aktuelles Datum?

Schreibt das heutige Datum gut lesbar auf einen kleinen Zettel und darunter den Satz:

"Ich bestätige, dass das Dokument noch aktuell und gültig ist."

Die Anti-Stolperfalle Punkte

So klappt es:

Tipp 5 Rund um den Handelsregisterauszug

Falls ihr im Handelsregister eingetragen seid (z.B. als GmbH oder e.K.), benötigt ihr einen Handelsregisterauszug, der idealerweise nicht älter als 1 Jahr ist.

Handelsregister B des Amtsgerichts Musterstadt	Abteilung B Wiedergabe des aktuellen Registerinhalts Abruf vom 01.01.2021 11:00	Nummer der Firma: HRB 12345
Seite 1 von 2		

1. Anzahl der bisherigen Eintragungen:
2

2. a) Firma:
Muster GmbH

b) Sitz, Niederlassung, inländische Geschäftsanschrift, empfangsberechtigte Person, Zweigniederlassungen:
Hamburg
Geschäftsanschrift: Musterstraße 1, 12345 Musterstadt

c) Gegenstand des Unternehmens:
Gegenstand des Unternehmens sind Dienstleistungen zur Steigerung der Reichweite in sozialen Netzwerken

3. Grund- oder Stammkapital:
25.000,00 EUR

4. a) Allgemeine Vertretungsregelung:
Ist nur ein Geschäftsführer bestellt, so vertritt er die Gesellschaft allein. Sind mehrere Geschäftsführer bestellt, so wird die Gesellschaft durch zwei Geschäftsführer oder durch einen Geschäftsführer gemeinsam mit einem Prokuristen vertreten. Alleinvertretungsbezugnis kann erteilt werden. Geschäftsführer können ermächtigt werden, im Namen der Gesellschaft mit sich im eigenen Namen oder als Vertreter eines Dritten Rechtsgeschäfte vorzunehmen.

b) Vorstand, Leitungsorgan, geschäftsführende Direktoren, persönlich haftende Gesellschafter, Geschäftsführer, Vertretungsberechtigte und besondere Vertretungsbezugnis:
Einzelvertretungsberechtigt, mit der Befugnis, im Namen der Gesellschaft mit sich im eigenen Namen oder als Vertreter eines Dritten Rechtsgeschäfte abzuschließen
Geschäftsführer: Mustermann, Max, Musterstadt, *01.01.1990
Geschäftsführer: Mustermann, Max, Musterstadt, *01.01.1990

5. Prokura:
Prokura des Geschäftsführers
Prokura des Geschäftsführers

Ihr findet euren Auszug nicht oder ist er älter als 1 Jahr? Keine Sorge, ihr könnt euren Auszug kostenlos unter www.handelsregister.de herunterladen sogar mit aktuellem Datum!

Tipp: Gebt euren **exakten** Firmennamen ein und wählt bei der Suche **"genaue Firmennamen"** aus.

Suche nach Einträgen, die

- alle Schlagwörter enthalten.
- mindestens ein Schlagwort enthalten.
- den genauen Firmennamen enthalten.
- ähnlich lautende Schlagwörter enthalten.



Hinweis: Nicht jeder besitzt eine Handelsregisternummer. Sie ist definitiv **nicht** das Gleiche wie die Handwerkskammernummer oder die Steuernummer. So sieht die aus: HRB 7890.

Die Anti-Stolperfalle Punkte

GmbHs, GBRs, e.Ks. aufgepasst!

Tipp 6

Geschäftsangaben

Im 1. Feld tragt ihr euren offiziellen Geschäftsnamen ein, **genau** wie er in den offiziellen Dokumenten steht.

Im 2. Feld gebt ihr den Geschäftsnamen ein, unter dem ihr tatsächlich arbeitet. Manchmal sind diese beiden Namen identisch, manchmal unterscheiden sie sich.

1 Offizieller Unternehmensname
Geben Sie den Namen genau so ein, wie er auf Ihrem Unternehmensdokument steht.

2 Handel treibend als (DBA)...

Entspricht dem legalen Firmennamen

3 Handelsregisternummer
Geben Sie die Nummer genau so ein, wie sie auf Ihrem Unternehmensdokument steht.

Steuernummer

Geschäftstelefonnummer
(+49)

Dieses Feld ist ein Pflichtfeld.

Geschäftliche E-Mail-Adresse

Befindet sich diese juristische Person zu 100 % im Eigentum eines börsennotierten Unternehmens?
 Nein.
 Ja, wir haben eine Muttergesellschaft.

Ausnahme: Ihr seid eine **GbR**, habt aber **keine** Handelsregisternummer, dann tragt im 3. Feld **"00000"** ein.

Hinweis: GbRs werden meistens nur eine Steuernummer haben und keine Handelsregisternummer. Deshalb tragt ihr hier bitte "00000" ein. GmbHs und e.K.s hingegen die richtige Handelsregisternummer: z.B. HRB 7890.

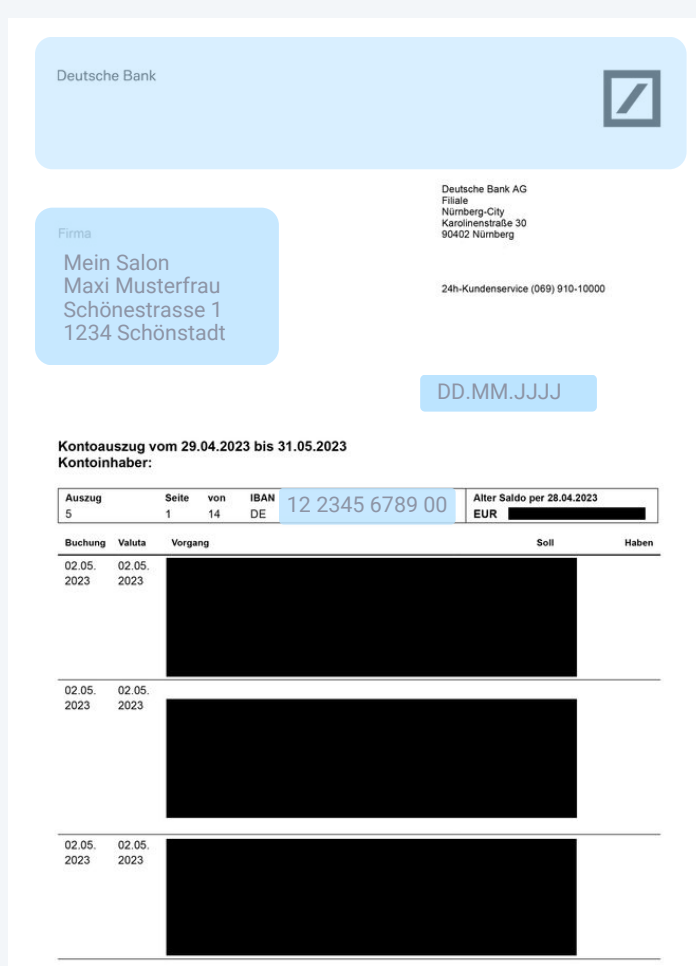
Die Anti-Stolperfalle Punkte

So klappt es:

Tipp 7

Rund um den Kontoauszug

Damit das Geld auch zu euch kommt, müsst ihr euer Bankkonto angeben. Als Beleg dient ein aktueller Kontoauszug.



Das muss drauf!

- Banklogo
- Name
- Geschäftsname (wenn kein Einzelunternehmen)
- IBAN
- Datum (nicht älter als 1 Jahr)

Die meisten von euch nutzen wahrscheinlich Online-Banking. Ladet dort den aktuellen Kontoauszug als PDF herunter. Sensible Daten, wie euren Kontostand, **müsst** ihr schwärzen, wie in unserem Beispiel gezeigt - das Dokument wird sonst nicht anerkannt.

Ihr denkt, das ist alles auf eurer EC-Karte? Mag sein, aber ladet bitte **keine** EC-Karte hoch - die wird von den Banken **nicht** anerkannt!

Die Anti-Stolperfalle Punkte

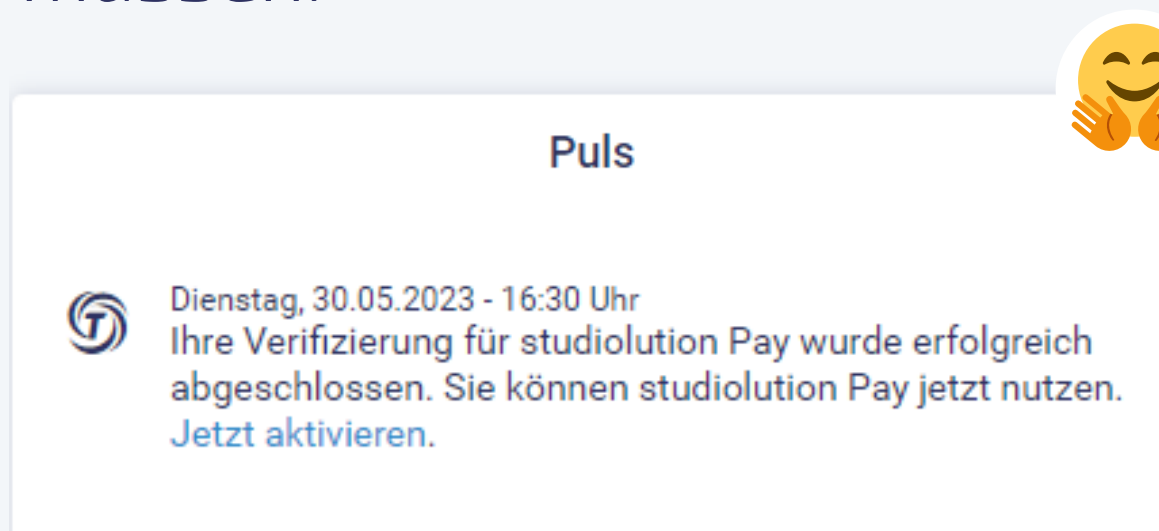
Wichtige Infos für alle:



Letzer Schritt: Abwarten und Tee trinken



Habt ihr das Onboarding erfolgreich abgeschlossen, bekommt ihr eine Benachrichtigung im Puls. Das kann manchmal einige Stunden dauern, da eure Daten zuerst geprüft werden müssen.



Im Anschluss könnt ihr das Terminal bestellen. Ihr findet diese Option unter 'Einstellungen' > 'Kasse'.

Möchtet ihr zusätzlich den SL Pay Link aktivieren - unsere Empfehlung für Zahlungen ohne Terminal - könnt ihr das unter 'Einstellungen' > 'Kasse' tun.

Hier gibt's eine Schritt-für-Schritt Anleitung:

[Zur ausführlichen Anleitung](#)

Noch Fragen? Wir sind gerne für euch da!